

Fase v/o Actividad

Actividad	Producto	Consideraciones	Duración
1. Gestión de recursos			
Gestión de recursos	Diseño de planes de acción de cada dependencia con acciones contempladas	Esta actividad es contemplada de manera anual con los planes de acción.	
2. Proceso de contratación.			
Estudios previos	Estudios previos aprobados	Esto es un proceso dinámico que se ajusta a las necesidades de los procesos de participación.	
Proceso de contratación (depende Gestión de Recursos)	Equipo de trabajo contratado para la implementación de la estrategia de participación y comunicación.		
3. Articulación interna e interinstitucional			
Reuniones preliminares con CAR, entes territoriales, gobernaciones, entes de control, garantes y accionantes	Memorias de reunión (compromisos) Listados de asistencia	Se realizan los espacios con las tres gobernaciones, las CARs y demás entidades.	
Reuniones preliminares con Minagricultura /Minimas / ANM / CAR	Acuerdos intersectoriales	Se realizan espacios con los ministerios y entidades adscritas a los mismos que tienen competencias de acuerdo al fallo y la Ley 1930 de 2018.	
4. Diseño de procedimientos y seguimiento			
Reuniones entre las diferentes dependencias del Minambiente	Listados de asistencia Memorias de reunión (compromisos)	Para ello se debe contemplar las agendas de las Direcciones	
Diseño de la Estrategia de Participación / comunicación	Estrategia de Participación / comunicación	Se contemplan los diferentes enfoques en cuanto a nivel de participación y medios y modos.	
5. Ruta metodológica			
Fase 0: Acercamiento			
a. Identificación de actores	Consulta de información secundaria y primaria	En ella se deben contemplar por lo menos tres semanas, distribuidas así: 1ra. para acercamiento telefónico y confirmación de fechas de reuniones preliminares, el objetivo de la misma va a establecer lazos de confianza con las comunidades y comunicación directa con los entes territoriales.	
b. Visitas preliminares a territorio	Documento de análisis de conflicto	En los otros procesos se contempla siempre la apertura del proceso con una visita del Ministro, el cual da parte de tranquilidad a las comunidades y exalta los esfuerzos del Ministerio por tomar como herramienta principal el diálogo para la participación ciudadana.	
Fase 1: Convocatoria amplia, pública y abierta de actores (Transversal a las fases)			
a. Pagina web habilitada convocatoria	Publicación de fechas, lugar, hora de los espacios	En los otros procesos participativos de delimitación, las comunidades solicitan que para las reuniones municipales de cada una de las fases, las convocatorias se realicen con 15 días de anticipación y en algunos casos, como ocurrió en el páramo de Santurbán, mediante Auto del 25 de septiembre de 2018 enviado por el Tribunal Administrativo Oral de Santander, requirió:	
b. Convocatoria para cada fase (sesión) por medios masivos de comunicación, de acuerdo a la estrategia establecida.	Cuñas, afiches, infogramas, avisos clasificados, perifoneo, etc.	"...que cuente además con una estrategia de comunicación para las áreas rurales de los municipios de influencia del Páramo Santurbán – Berlín"	
Fase 2: Fase de información pública sobre el procedimiento de Delimitación (Estudios)			
a. Pagina web habilitada con información relacionada con el Proceso de delimitación	Actualización periódica (publicación de relabrárias, documentos, entre otros)	Se contemplan equipos de profesionales del Ministerio en los términos explicados en la parte primera del texto sobre 'Consideraciones generales', los cuales deberán incluir siempre un acompañante de tipo Directivo pues de acuerdo a la experiencia de los otros procesos, las comunidades demandan dicho acompañamiento para la asistencia a los espacios de reunión. Esto implica que se requieren en las demás entidades acompañantes (MADR, MME, IAVH, y entes de control) capacidad para acompañar a estos cinco equipos, y a los equipos que desarrollan acciones en otros páramos. En estos términos se hace necesario mientras los equipos de profesionales realizan las reuniones en campo simultáneas, mientras en oficina, se requiere contar con por lo menos dos profesionales en escritorio realizando las labores de compilación y análisis de la información.	
c. Reuniones municipales (25) fase de información	Relabrería de reuniones Listados de asistencia Material audiovisual (Fotos, videos, demás)		
Fase 3: Estudio de consulta participantes emiten su opinión			
a. Habilitar medios digitales para recibir información	Habilitar mecanismos digitales para recibir las opiniones, análisis y propuestas (formulario en línea, correo electrónico, otros)	Estos medios estarán habilitados mientras se realicen las visitas a campo requeridas y los espacios de reunión necesarios.	
b. Reuniones preliminares (planeación estratégica)	Actas de reunión (compromisos logística, entrega de información) Listados de asistencia	Mismas consideraciones de la Fase 0 Acercamiento	
c. Invitación formal (Entidades de orden nacional, regional y local, accionantes, entes de control, garantes y personería)	Soporte de envío de la invitación	Se hace entrega de programación de visitas	
d. Reuniones municipales(25) fase de Consulta	Relabrería de reuniones Listados de asistencia Material audiovisual (Fotos, videos, demás)	Mismas consideraciones de la Fase 1 de Información	
e. Sistematización de las opiniones y propuestas	Documento en formato Excel		
f. Análisis de la información	Documento con la metodología de evaluación		
g. Elaboración de la propuesta técnica	Documento con de propuesta para fase de conciliación	Requiere un trabajo interdisciplinario entre las Direcciones del Ministerio.	
Fase 4: Concertación entre las autoridades y los participantes y elaboración proyecto de Resolución .			
a. Presentación de la propuesta del ministerio	Invitación a entidades de orden nacional, regional, local, accionantes, entes de control, personero (Lista de asistencia)	Se realizará por medio de una presentación en los territorios en cabeza del Ministro.	
a. Reuniones preliminares (planeación estratégica)	Actas de reunión (compromisos logística, entrega de información) Listados de asistencia	Mismas consideraciones de la Fase 0 Acercamiento	
b. Invitación formal (Entidades de orden nacional, regional y local, accionantes, entes de control, garantes y personería)	Soporte de envío de la invitación	Se hace entrega de programación de visitas	
c. Reuniones municipales (25) fase de concertación	Actas de concertación Listados de asistencia Material audiovisual (Fotos, videos, demás)	Mismas consideraciones de la Fase 1 de Información	
Fase 5. Elaboración y observaciones al proyecto de acto administrativo			
Elaboración del Proyecto Borrador de Acto administrativo	Borrador del Acto Administrativo	Esta fase tomará por lo 8 semanas junto con la fase 6 Expedición Resolución, pues se deben contemplar los tiempos normativos de publicación de la propuesta de resolución, la respuesta a comentarios y la adopción y publicación final	
Consulta pública	Publicación de Borrador en WEB		
Revisión de consideraciones y ajuste de proyecto borrador	Borrador del Acto Administrativo ajustado		
Fase 6. Expedición Resolución			
Procedimiento para iniciativas normativas	Borrador del Acto Administrativo revisado por OAJ	Esta fase tomará por lo 8 semanas junto con la fase 5 Elaboración y observaciones al proyecto de acto administrativo, pues se deben contemplar los tiempos normativos de publicación de la propuesta de resolución, la respuesta a comentarios y la adopción y publicación final	
Revisión final	Acto Administrativo revisado por OAJ para adopción		
Adopción y publicación	Publicación WEB y Diario oficial		
Informes de seguimiento			
Informe			
Informe Final	Informe Final radicado		